**Об утверждении Положения о порядке пребывания граждан Российской Федерации в мобилизационном людском резерве (с изменениями на 30 сентября 2017 года)**

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 сентября 2015 года N 933

Об утверждении Положения о порядке пребывания граждан Российской Федерации в мобилизационном людском резерве

(с изменениями на 30 сентября 2017 года)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Документ с изменениями, внесенными:
[постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979)(Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 03.10.2017, N 0001201710030037).
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правительство Российской Федерации

постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке пребывания граждан Российской Федерации в мобилизационном людском резерве.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с пребыванием граждан Российской Федерации в мобилизационном людском резерве, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых федеральным бюджетом соответствующим федеральным органам исполнительной власти.

Председатель Правительства
Российской Федерации
Д.Медведев

Положение о порядке пребывания граждан Российской Федерации в мобилизационном людском резерве

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 3 сентября 2015 года N 933

(с изменениями на 30 сентября 2017 года)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок поступления граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, запасе Службы внешней разведки Российской Федерации, запасе Федеральной службы безопасности Российской Федерации (далее - граждане), в мобилизационный людской резерв (далее - резерв) в мирное время, пребывания в резерве, исключения из резерва, а также заключения контракта о пребывании в резерве (далее - контракт) и прекращения его действия.

2. Пребывание граждан в резерве предусматривает предназначение на воинскую должность, присвоение воинского звания, аттестацию и квалификационный экзамен, а также участие в мероприятиях оперативной, мобилизационной и боевой подготовки в ходе прохождения военных сборов.

3. Поступление граждан в резерв осуществляется путем заключения контракта.

II. Порядок заключения контракта и прекращения его действия

4. Контракт заключается между гражданином и от имени Российской Федерации Министерством обороны Российской Федерации или иным федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, в лице командира (начальника) воинской части (далее - соответствующее должностное лицо) по форме согласно приложению.

Руководитель федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, может указать в контракте дополнительные обязанности граждан, заключивших в установленном порядке контракт (далее - резервисты), предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Контракт вступает в силу со дня его подписания соответствующим должностным лицом. О заключении контракта издается соответствующий приказ.

6. Срок пребывания гражданина в резерве устанавливается контрактом в соответствии с [Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе"](http://docs.cntd.ru/document/901704754) (далее - [Федеральный закон](http://docs.cntd.ru/document/901704754)) и истекает в соответствующие месяц и число последнего года срока контракта.

В случае если истечение срока пребывания в резерве приходится на месяц, в котором отсутствует соответствующее число, указанный срок истекает в последний день этого месяца.

7. Контракт составляется в 2 экземплярах, каждый из которых подписывается заключившими его лицами. Подпись соответствующего должностного лица, подписавшего контракт, скрепляется гербовой печатью воинской части.

Первый экземпляр контракта после вступления его в силу приобщается к личному делу резервиста, которое хранится в воинской части, второй экземпляр выдается резервисту.

Уведомление о заключении контракта направляется в  военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) , в орган, осуществляющий воинский учет в органах федеральной службы безопасности, в соответствующее структурное подразделение Службы внешней разведки Российской Федерации, где резервист состоит на воинском учете.
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

8. Запись о прекращении действия контракта с указанием даты и основания его прекращения производится в первом экземпляре контракта, находящемся в личном деле резервиста, соответствующим должностным лицом, скрепляется его подписью и гербовой печатью.

Уведомление о прекращении действия контракта направляется в  военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) , в орган, осуществляющий воинский учет в органах федеральной службы безопасности, в соответствующее структурное подразделение Службы внешней разведки Российской Федерации, где резервист состоит на воинском учете.
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

9. Гражданин, изъявивший желание заключить контракт, подает заявление в  военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований)  или в орган, осуществляющий воинский учет в органах федеральной службы безопасности, в соответствующее структурное подразделение Службы внешней разведки Российской Федерации, где он состоит на воинском учете, или в воинскую часть.
(Пункт в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

10. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя и отчество гражданина, число, месяц и год его рождения;

б) регистрация по месту жительства (пребывания);

в) военно-учетная специальность и воинская должность;

г) наименование федерального органа исполнительной власти, с которым гражданин намерен заключить контракт.

11. Вместе с заявлением гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство Российской Федерации, а также:

а) военный билет (военный билет офицера запаса);

б) анкету, заполненную по установленной форме;

в) автобиографию, написанную от руки в произвольной форме;

г) копии трудовой книжки, документов, подтверждающих профессиональное или иное образование, заверенные в установленном порядке;

д) служебную характеристику с последнего места работы (учебы), в случае, если гражданин временно не работает, - из органа местного самоуправления по месту его жительства (месту пребывания);

е) заверенные в установленном порядке копии свидетельства о браке и свидетельства о рождении детей.

12. Перечень и форма дополнительных документов, представляемых гражданином, изъявившим желание заключить контракт, могут устанавливаться руководителями федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

13. Военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований), орган, осуществляющий воинский учет в органах федеральной службы безопасности, соответствующее структурное подразделение Службы внешней разведки Российской Федерации принимают к рассмотрению поступившие заявления граждан.
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

Гражданин, заявление которого принято к рассмотрению, является кандидатом, поступающим в резерв (далее - кандидат).

Военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) оформляет на кандидата личное дело в порядке, определяемом для военных комиссариатов Министерством обороны Российской Федерации.
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

14.  Военный комиссар муниципального образования (муниципальных образований)рассматривает принятое заявление в течение месяца и принимает решение о проведении медицинского освидетельствования кандидата и рассмотрении его кандидатуры комиссией  военного комиссариата муниципального образования (муниципальных образований)  по отбору граждан, поступающих в резерв (далее - комиссия по отбору кандидатов).
(Пункт в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

15. На  военного комиссара муниципального образования (муниципальных образований)  возлагаются следующие обязанности:
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

а) организация оформления документов и подготовка запросов в органы государственной власти в целях проведения необходимых проверок;

б) организация взаимодействия с руководителями организаций (предприятий) по вопросам отбора и приема граждан в резерв (при необходимости);

в) организация работы комиссии по отбору кандидатов и утверждение ее решений;

г) организация направления граждан в воинские части для заключения контрактов.

16. Кандидат (при необходимости) проходит в установленном порядке процедуру оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

17. Определение соответствия кандидатов, отбираемых  военными комиссариатами муниципальных образований , требованиям, установленным [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/901704754) для поступающих в резерв, возлагается на комиссию по отбору кандидатов, назначаемую приказом  военного комиссара муниципального образования (муниципальных образований) .
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

В состав комиссии по отбору кандидатов включаются должностные лица военного комиссариата муниципального образования (муниципальных образований), в том числе врач-терапевт военного комиссариата муниципального образования (муниципальных образований).
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

Председателем комиссии по отбору кандидатов приказом военного комиссара субъекта Российской Федерации назначается военный комиссар муниципального образования (муниципальных образований).
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

В работе комиссий по отбору кандидатов могут принимать участие представители воинских частей, для которых проводится отбор.

18. Кандидат признается комиссией по отбору кандидатов соответствующим либо не соответствующим требованиям, установленным [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/901704754) для поступающих в резерв.

Копия решения комиссии по отбору кандидатов должна быть выдана гражданину по его просьбе в течение 3 дней со дня принятия решения.

19. Кандидат, признанный комиссией по отбору кандидатов соответствующим требованиям, установленным [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/901704754) для поступающих в резерв, получает от военного комиссара муниципального образования (муниципальных образований) соответствующее предписание и направляется в воинскую часть для заключения контракта.
(Пункт в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

20. Кандидат, направленный в воинскую часть для заключения контракта, обеспечивается воинскими перевозочными документами до пункта назначения и обратно.

Воинские перевозочные документы для следования в воинскую часть в целях заключения контракта предоставляются кандидату в военном комиссариате муниципального образования (муниципальных образований) по месту жительства (пребывания), в органе федеральной службы безопасности, в соответствующем структурном подразделении Службы внешней разведки Российской Федерации один раз за время пребывания в запасе.
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

21. Гражданин, обратившийся с заявлением о поступлении в резерв непосредственно в воинскую часть, после рассмотрения его кандидатуры направляется для проведения отбора и оформления документов в  военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) , где он состоит на воинском учете. На гражданина оформляется запрос на имя военного комиссара муниципального образования (муниципальных образований), который подписывается соответствующим должностным лицом.
(Абзац в редакции, введенной с 11 октября 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2017 года N 1196](http://docs.cntd.ru/document/436774979).

Отбор граждан для поступления в резерв из числа граждан, пребывающих в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации, осуществляется указанными федеральными органами исполнительной власти.

22. В связи с поступлением граждан в резерв на соответствующее должностное лицо возлагаются следующие обязанности:

а) заключение контрактов с учетом решения комиссии по отбору кандидатов;

б) организация работы аттестационной комиссии воинской части (далее - аттестационная комиссия) по определению соответствия кандидатов требованиям, установленным [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/901704754) для поступающих в резерв.

23. Министерство обороны Российской Федерации организует взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, по вопросам отбора и приема граждан в резерв.

III. Порядок аттестации резервиста и квалификационный экзамен

24. В целях всесторонней и объективной оценки резервиста, определения его предназначения, соответствия занимаемой воинской должности и перспектив дальнейшего пребывания в резерве проводится аттестация.

25. Основными задачами аттестации резервиста являются:

а) определение соответствия резервиста занимаемой воинской должности и перспектив его дальнейшего пребывания в резерве;

б) подбор резервиста для назначения на воинскую должность и определение целесообразности заключения нового контракта;

в) представление резервиста к награждению ведомственными и государственными наградами Российской Федерации;

г) рассмотрение оснований при представлении резервиста к досрочному исключению из состава резерва.

26. Резервист аттестуется за 3 месяца до истечения срока пребывания в резерве.

27. На аттестуемого резервиста соответствующим должностным лицом составляется аттестационный лист.

28. Резервист должен быть ознакомлен с содержанием аттестации, о чем расписывается в утвержденном аттестационном листе.

29. Соответствующее должностное лицо несет ответственность за объективность аттестации и обоснованность излагаемых в ней выводов и рекомендаций.

30. Проведение аттестации, а также решение иных вопросов пребывания граждан в резерве в воинских частях (имеющих личный состав резерва) возлагаются на аттестационные комиссии.

В случае необходимости руководитель федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрен резерв, вправе создать аттестационные комиссии в органах военного управления.

31. Аттестационная комиссия выносит по всем рассматриваемым вопросам заключения в письменной форме.

На заседания аттестационной комиссии в необходимых случаях могут приглашаться аттестуемые, командиры (начальники) подразделений, в подчинении которых находятся аттестуемые, и другие должностные лица.

32. Особенности организации и проведения аттестации определяются руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба.

33. Для решения вопроса о присвоении резервисту классной квалификации по соответствующей специальности проводится квалификационный экзамен.

34. Квалификационный экзамен проводится по установленной форме в целях оценки профессиональных знаний и навыков резервиста.

Резервист сдает квалификационный экзамен по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

35. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам резервистов, порядок сдачи квалификационного экзамена резервистами и оценки профессиональных знаний и навыков, присвоения, изменения и лишения классной квалификации определяются руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба.

IV. Порядок исключения из резерва

36. Гражданин, подлежащий исключению из резерва, должен быть исключен из списков личного состава резерва воинской части в день истечения срока его контракта, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 57\_8 Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/901704754).

37. Исключение из резерва по основанию, предусмотренному [пунктом 4 статьи 57\_8 Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/901704754), производится в соответствии с заключением аттестационной комиссии.

Порядок представления резервиста к исключению из резерва и оформления соответствующих документов определяется руководителем федерального органа

исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба.

38. Пребывание в резерве оканчивается в день исключения резервиста из списков личного состава резерва воинской части.

Об исключении резервиста из состава резерва воинской части издается соответствующий приказ.

**V. Порядок исполнения резервистами специальных и должностных обязанностей**

39. Исполнение должностных обязанностей резервиста осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также должностным регламентом.

40. Резервист обязан явиться в воинскую часть в срок, указанный в мобилизационном предписании, повестке и (или) распоряжении военного комиссариата, для исполнения обязанностей по соответствующей воинской должности.

41. Резервисты привлекаются к мероприятиям по оперативной, мобилизационной и боевой подготовке в ходе военных сборов по планам подготовки соединений и воинских частей, в которые в соответствии с контрактом предназначаются.

 Периодичность и продолжительность привлечения резервистов к указанным мероприятиям устанавливаются в соответствии с требованиями программ боевой подготовки, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

42. Резервист подлежит призыву на военные сборы в соответствии с

[Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/901704754).

Общая продолжительность военных сборов, к которым привлекается резервист, не может превышать 24 месяцев.

43. В должностном регламенте резервиста указываются:

а) квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу пребывания в резерве, профессиональным знаниям и навыкам, состоянию здоровья, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

б) должностные обязанности, права и ответственность резервиста за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей.

44. Результаты исполнения резервистом должностного регламента учитываются при включении его в кадровый резерв, при проведении аттестации, квалификационного экзамена, планировании профессиональной служебной деятельности, а также при применении к нему мер поощрения.

45. Порядок разработки и утверждения должностного регламента устанавливается руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба.

 **Приложение**
 к Положению о порядке пребывания
 граждан Российской Федерации
 в мобилизационном людском резерве

 (утверждено Постановлением Правительства

 Российской Федерации от 3 сентября 2015 года № 933)

 **КОНТРАКТ**

о пребывании в мобилизационном резерве

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Контракт о пребывании в мобилизационном людском резерве (резерве)
 |
|  |
|  |
| (в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах - указать нужное) |
|  |  (далее-контракт) |
|  |
| заключен между |  |
|  | (воинское звание, фамилия, имя и отчество гражданина, |
|  |
| число, месяц и год рождения) |
| и от имени Российской Федерации |  |
|  | (наименование федерального органа |
|  |
| исполнительной власти) |
| в лице |  |
| (должность, воинское звание, |
|  |
| фамилия и инициалы должностного лица) |
| на срок |  | . |
| (срок контракта) |
|  |
| 2. |  |
| (фамилия и инициалы гражданина) |
| добровольно дает обязательства: |
| а) пребывать в резерве в течение установленного контрактом срока; |
| б) в период пребывания в резерве добросовестно исполнять все общие, должностные и специальные обязанности резервиста, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; |
| в) возместить в случаях, предусмотренных [Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе"](http://docs.cntd.ru/document/901704754), средства федерального бюджета, затраченные на его военную или специальную подготовку у в размере |
|  |  |
|  |
| рублей за каждый полный месяц пребывания в мобилизационном людском резерве. |
|  |
| 3. |  |
|  | (наименование федерального органа исполнительной власти) |
| обеспечивает соблюдение прав гражданина, заключившего контракт, и членов его семьи, включая получение льгот, гарантий и компенсаций, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. |
|  |
| 4. Контракт составлен в 2 экземплярах и вступает в силу со дня его подписания должностным лицом. |
|  |
| 5. Подписи сторон: |
|  |  |  |
| (воинское звание, |  | (должность, воинское звание, |
|  |  |  |
| подпись, |  | подпись, фамилия и инициалы |
|  |  |  |
| фамилия и инициалы гражданина) |  | командира (начальника) воинской части) |
|  |  |  |
| (дата) |  | (М.П., дата) |
|  |
| О вступлении в силу контракта объявлено приказом |  |
|  | . |
| (дата и номер приказа командира (начальника) воинской части) |
|  |
| Контракт прекратил свое действие |  |
|  | (дата прекращения действия контракта) |
| в связи с |  |
| (основание прекращения действия контракта в соответствии с законодательством |
|  | . |
| Российской Федерации) |
|  |
| **Примечание.** Руководитель федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба, может указать в пунктах 2 и 3 контракта дополнительные обязанности резервистов, предусмотренные законодательством Российской Федерации. |